

ملحق رقم 2 (هـ)

المملكة العربية السعودية  
وزارة التعليم العالي  
جامعة أم القرى  
كلية العلوم الاقتصادية والمالية الإسلامية

قسم المحاسبة

توصيف المقرر

المؤسسات المالية الإسلامية

اسم المقرر

الرمز: 2-106405

الفصل الدراسي الخامس

العام الدراسي

1437/1436 هـ

2016-2015

نموذج توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية:	تاريخ التقرير: 1437/1/10
الكلية: كلية العلوم الاقتصادية والمالية الإسلامية	:

أ. تحديد المقرر ومعلومات عامة عنه

. محاسبة المؤسسات المالية الإسلامية 2-106405			
. 2:			
. أو البرامج التي يتم تقديم المقرر ضمنها (إذا كان المقرر يُقدم كمادة اختيارية ضمن برامج متعددة، يرجى الإشارة بكالوريوس المصارف والأسواق المالية).			
. اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن تدريس : . سعد اللحاني			
. أو السنة التي يُقدم فيها هذه المقرر:			
. المتطلب السابق لهذه المقرر ( ) : مبادئ المحاسبة المالية 2-0106163			
. المتطلب المصاحب لهذه المقرر ( ) : لا يوجد			
. مكان تدريس المقرر إن لم يكن في المقر الرئيسي للمؤسسة التعليمية:			
. التعليم ( ) ✓ :			
. الفصل الدراسي التقليدي	✓	النسبة المئوية	100
. التعليم المدمج (التقليدي والإلكتروني)		النسبة الم	
. التعليم عن		النسبة الم	
.		النسبة الم	
هـ.		النسبة الم	

ب. الأهداف

. ما الهدف الرئيس لهذا المقرر؟

- 1- تعريف الطالب بطبيعة العمل المصرفي عموماً والعمل المصرفي الإسلامي وأثر ذلك على العمليات المحاسبية.
- 2- تعريف الطالب بالنظام المحاسبي في المؤسسات المصرفية عموماً والمصارف الإسلامية بشكل خاص .
- 3- تعريف الطالب بالعمليات المحاسبية المختلفة في المصارف الإسلامية.
- 4- تعريف الطالب بإعداد الحسابات الختامية والقوائم المالية للمصارف الإسلامية.

. صف باختصار أي خطط يتم تنفيذها لتطوير وتحسين المقرر. ( : زيادة استخدام المراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الانترنت، أو تغييرات في محتوى المقرر بناءً على بحوث علمية جديدة في المجال العلمي)  
المقرر هو ضمن برنامج جديد لقسم المصارف والأسواق المالية ، وليس هناك حالياً بطبيعة الحال خطط يتم تنفيذها لتطوير المقرر.

ج. وصف المقرر

( : ينبغي إرفاق الوصف العام كما يظهر في دليل أو نشرة البرنامج):

. قائمة الموضوعات التي ينبغي تغطيتها:

التدريس	عدد الأسابيع	قائمة المواضيع
2	1	طبيعة المصارف الإسلامية وأثر ذلك على العمليات المحاسبية
2	1	الإسلامية بشكل خاص
2	1	محاسبة قسم الخزينة -
2	1	محاسبة عمليات الودائع المصرفية
2	1	عمليات المرابحة
2	1	محاسبة عمليات المشاركة والمضاربة
2	1	محاسبة عمليات السلم
2	1	محاسبة عمليات الاستصناع
2	1	محاسبة عمليات التأجير والإجارة المنتهية بالتمليك
2	1	محاسبة الاستثمارات في الأسهم والصكوك
2	1	محاسبة الكفالات المصرفية وخطابات الضمان

2	1	محاسبة الاعتمادات المستندية
2	1	محاسبة عمليات الحوالات المصرفية
2	1	الحسابات الختامية والقوائم المالية.
1	1	محاسبة زكاة المصارف الإسلامية .
30	15	

(مجموع ساعات التدريس الفعلية والساعات المعتمدة خلال الفصل الدراسي):

				الإضافية		
30	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	30	التدريس الفعلية
2	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	2	

ساعات المذاكرة أو التعلم الإضافية المتوقعة من الطالب في الأسبوع 2

للمقرر حسب مجالات التعلم وفق الإطار الوطني للمؤهلات وموائمتها مع طرق التقويم واستراتيجيات التدريس.

تعمل كل من مخرجات التعلم للمقرر وطرق التقويم واستراتيجيات التدريس مع بعضها البعض في منظومة موحدة ومتكاملة تعبر مجتمعة عن اتفاق متناسق بين تعلم الطلاب، والتقويم، والتدريس.  
يوفر الإطار الوطني للمؤهلات خمس مجالات للتعلم، ينبغي تحديد مخرجات تعلم للمقرر، وعادة لا يجب أن يتعدى عدد مخرجات التعلم للمقرر الواحد ثمانية مخرجات تكون متوائمة مع مجال أو أكثر من مجالات التعلم الخمسة.  
بعض المقررات الدراسية مخرج واحد أو أكثر للبرنامج مدمجة مع مخرجات التعلم للمقرر وذلك لإظهار الموائمة بين . تحدد مصفوفة تخطيط مخرجات تعلم البرنامج أي من مخرجات

التعلم للبرنامج مدمجة مع مقررات دراسية معينة.

التعلم الخمسة وفق الإطار الوطني للمؤهلات مرقمة في العمود الأيمن.

يرجى التقيد بالخطوات التالية عند تعبئة الجدول:

**أولاً:** أدرج مخرجات التعلم المناسبة والقابلة للقياس والمطلوب تحقيقها في مجالات التعلم الملائمة ( راتيجيات التدريس المساندة المتلائمة مع طرق التقويم ومخرجات التعلم المرجوة.  
**ثانياً:** ( .  
**ثالثاً:** أدرج طرق التقويم المناسبة والتي تقيس وتقيم مخرج التعلم بدقة. ينبغي لكل مخرج من مخرجات التعلم للمقرر وكل طريقة تقويم وكل إستراتيجية تدريس أن تتناغم سوياً وبشكل منطقي كعملية تعلم وتعليم متكاملة.  
**رابعاً:** في حال إدراج أي مخرجات تعلم للبرنامج العلمي ضمن مخرجات التعلم للمقرر الدراسي يرجى وضع علامة \*

ليس بالضرورة أن يتضمن كل مقرر دراسي مخرجات تعلم من كل مجال من مجالات التعلم.

أساليب التقويم المستخدمة في المقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	مجالات التعلم وفق الإطار الوطني للمؤهلات ومخرجات التعلم للمقرر
------------------------------------	--------------------------	--

		المعرفة	٠.١
<p>1- الاختبارات الشفهية التحريرية . 2- القاعة الدراسية . 3- الواجبات المنزلية .</p>	<p>1- المحاضرة الصفية . 2- .</p>	<p>أن يعرف الطالب اختلاف المصارف الإسلامية عن المصارف التقليدية وتأثير هذا الاختلاف على العمليات المحاسبية .</p>	.
		<p>أن يـ النظام المحاسبي والعمليات المحاسبية في المؤسسات المصرفية عموماً والمصارف الإسلامية بشكل خاص .</p>	.
		<p>أن يعرف الطالب كيفية الحسابات الختامية والقوائم المالية للمصارف الإسلامية .</p>	3.
		المهارات الإدراكية	٠.٢
<p>1- التقويم في داخل . 2- .</p>	<p>1- . 2- القراءات الخارجية .</p>	<p>يشرح العمليات المحاسبية المختلفة في المؤسسات المصرفية الإسلامية .</p>	.
		<p>يحلل أهم المشكلات المتعلقة بالعمليات المحاسبية في المصارف الإسلامية وكيفية معالجتها .</p>	.
		<p>أن يحدد جوانب الاختلاف والاتفاق بين المعالجات المحاسبية في المؤسسات المصرفية التقليدية والمؤسسات المصرفية الإسلامية .</p>	3.
		<p>يقترح المشكلات المحاسبية المتصلة بالمؤسسات المصرفية الإسلامية .</p>	4.
		مهارات التعامل مع الأشخاص وتحمل المسؤولية	٠.٣
<p>1- تقييم أعضاء ضمن معايير محددة . 2- تقييم منجزات كل . 3- تقييم كل قائد لأعضاء .</p>	<p>1- تقسيم الطلاب مجموعات صغيرة لكل منها قائد . 2- تغيير قيادة 3- تكليف كل مجموعة بمناقشة قضية اقتصادية ضمن .</p>	<p>يثبت القدرة على العمل ضمن فريق (التحلي بروح العمل الجماعي</p>	.
		<p>- يثبت القدرة على تحمل لمسؤولية التعلم واستمرار التطوير الذاتي والمهني يلتزم الطالب بالقيم المجتمعية</p>	.
		<p>- يثبت القدرة على المناقشات الجماعية في موضوعات المقرر - يثبت التحلي بأخلاق على المستوى الشخصي والعام</p>	3.
		مهارات الاتصال وتقنية المعلومات والمهارات الحسابية	٠.٤
<p>1- الواجبات المنزلية . 2- الاختبارات الصغيرة . 3- الاختبارات الشفهية . 4- تقويم الأقران لبعضهم .</p>	<p>1- الواجبات والتقارير . 2- الاختبارات الصغيرة 3- المناقشة الصفية .</p>	<p>- يثبت القدرة على استخدام شبكات الالكترونية بما يخدم المقرر</p>	.
		<p>- يحسب المعادلات الرياضية المستخدمة في بعض اجزاء المقرر</p>	.
		<p>- يثبت القدرة على اتقان مبادئ الاتصال الشفهي والكتابي</p>	3.
		المهارات النفس حركية لا تنطبق	٠.٥

الأفعال المستخدمة في صياغة مخرجات التعلم وفق الإطار الوطني للمؤهلات،  
واقترحات حول طرق التقويم واستراتيجيات التدريس

الأفعال المقترحة	مجالات التعلم وفق الإطار الوطني للمؤهلات
يُعدّد، يُسمّي، يُسجّل، يُعرّف، يضع إسماءً، يستعرض، يذكر، يصف، يتنكر، يحفظ، ينسخ، يتعرّف على، يُخبر، يكتب	المعرفة
يُقدّر، يشرح، يُلخص، يكتب، يُقارن، يُفرّق، يُمثل برسم بياني، يُقسّم الى فروع، يُفرّق بين، ينقد، يحسب، يُحلل، يُؤلف، يُطور، يُنشئ، يُعد، يُعيد بناء، يُعيد ترتيب، يشرح، يتنبأ، يُبرّر، يُقيّم، يُقدّر، يُخطّط، يُصمّم، يقيس، يحكم على، يُفسّر، يُخمن	المهارات الإدراكية
يُثبت، يحكم، يختار، يُوضّح، يُعدّل أو يُغيّر، يُبين، يستخدم، يُقدّر، يُقيّم، يُبرّر، يُحلل، يتسد يكتب	مهارات التعامل مع الأشخاص وتحمل المسؤولية
يُثبت، يحسب، يُوضّح، يُفسّر، يبحث، يتساءل، يُسجّل، يُقدّر، يُقيّم، ينقد	مهارات الاتصال وتقنية المعلومات والمهارات الحسابية
يُثبت، يُظهر، يُوضّح، يُؤدّي، يُعبّر بطريقة مسرحية درامية، يُوظف مهارات أو أ يتلاعب، يُسجّل، يُعد، يُنتج، يرسم، يُمثل برسم بياني، يتفحص، يبني أو يُشكل، يُركب، يُجرب، يُعيد بناء	المهارات النفس حركية

الأفعال التي يُقترح عدم استخدامها عند كتابة مخرجات التعلم التي يمكن قياسها وتقييمها.	يُعتبر	يُضخم أو يزيد	يُكمل	يُراجع	يضمن	يُكَبِّر
يفهم	يحافظ أو يبقي	يعكس	يفحص	يُوقَى	يسكتشف	يُشجَع
يُعمَق						

يمكن استخدام بعض هذه الأفعال اذا كانت ذات علاقة بأعمال أو مقاييس معينة.

### طرق التقويم و استراتيجيات التدريس المقترحة هي:

من المطلوب وفقاً للأبحاث وأفضل الممارسات استخدام طرق متعددة ومستمرة للتحقق من تعلم الطلاب، وتشمل التوجهات الحالية مجموعة واسعة من أدوات التقييم باستخدام سلم التقدير اللفظي (Rubrics) من ضمنها أنظمة قياس أداء الطالب على الشبكة العنكبوتية والتي تستخدم سلم التقدير اللفظي (Rubrics) والمقارنات المعيارية (Benchmarks) الرئيسية (KPIs) والتحليل، ويعتبر سلم التقدير اللفظي (Rubrics) مفيد بشكل خاص في التقييم النوعي (Qualitative Evaluation). أما استراتيجيات التقييم المراعية والمبينة للفروقات فتشمل ما يلي: الاختبارات، ملف الطالب، المقالات الطويلة والقصيرة، دفاتر المتابعة أو سجلات التعلم، التقارير التحليلية، العروض الفردية والجماعية، الملصقات، اليوميات، دراسة الحالة، مذكرة معلم، تحليل فيديو، التقارير الجماعية، تقرير معلم، المناظرات، الخطب، سجلات التعلم (Learning Logs) تقييم زملاء، التقييم الذاتي، عمل فيديو، عمل رسومات، الأداء الدرامي، عمل جداول، العروض التوضيحية، المنظمات بصرية (Graphic Organizers)، منتديات النقاش، المقابلات، عقود التعلم (Learning Contracts) ((Anecdotal Notes)، الأعمال الفنية، جداول التعلم (KWL) (ماذا أعرف؟ ماذا أريد أن أعرف؟ ماذا أعرف؟)، خرائط المفاهيم.

يجب اختيار استراتيجيات التدريس المراعية للفروقات بحيث تتناسب مع محتوى المقرر الدراسي واحتياجات الطلاب . تشمل استراتيجيات التدريس ما يلي: المحاضرة، المناظرة، العمل في مجموعات صغيرة، المناقشة مع الفصل بشكل عام أو في مجموعات نقاش صغيرة، النشاطات البحثية، الشرح العملي في المعمل، المشاريع، المناظرات، لعب الأدوار، دراسة الحالة، الاستعانة بضيف متحدث، الحفظ، الفكاهة، تقديم العروض الفردية، العصف الذهني، ومجموعة واسعة متنوعة من أنشطة التعلم العملية.

### المهام والتكاليف التي يتم فيها تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي

النسبة من التقييم النهائي	مهمة التقويم	معد تسليم المهمة أو التكاليف
	( : فصلي، خطبة، عرض شفهي، ... )	
10%	الواجبات	خلال الفصل الدراسي
10%	مشاركة في المحاضرات	خلال الفصل الدراسي
10%	امتحان دوري أول	الأسبوع السابع
10%	امتحان دوري ثاني	الأسبوع الحادي عشر
60%	امتحان نهائي	وفقاً للتقويم الأكاديمي

د. الإرشاد الأكاديمي والدعم المقدم للطلبة:

. ترتيبات تواجد أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم لتقديم المشورة والإرشاد الأكاديمي الفردي للطلاب.(حدد المدة الزمنية المتوقع تواجد أعضاء هيئة التدريس خلالها في الأسبوع)  
**ساعتان أسبوعياً في المكتب**  
**التواصل المستمر عن طريق البريد الإلكتروني**

هـ. مصادر التعلم:

<p>1- العمليات المصرفية الإسلامية – الطرق المحاسبية الحديثة، د/ خالد عبد الله و حسين سعيان، ( ) : 1 (2008).</p>
<p>. قائمة المراجع المساندة الأساسية ( الدوريات العلمية، التقارير، ... ): 1- محاسبة المصارف الإسلامية في ضوء المعايير الصادرة عن هيئة المحاسبة والمراجعة، د/ حسين سمحان و د/ ( دار المسيرة، ط2 2011-1432). 2- التطبيق المعاصر للزكاة ، حسين حسين شحاتة ، ( ) : 3 (2011-1432)</p>
<p>. ( الدوريات العلمية، التقارير، ... ): <b>1- Accounting for Banking Institutions, Clive T. Brown, (Taylor &amp; Francis Books Ltd, 1991)</b></p>
<p>. قائمة المصادر الإلكترونية ( ) : <b>هيئة المحاسبة والمراجعة للمؤسسات المالية الإسلامية. <a href="http://www.aaofii.com/ar">http://www.aaofii.com/ar</a></b></p>
<p>. مواد تعلم أخرى مثل البرامج التي تعتمد على الكمبيوتر أو الأقراص المضغوطة أو المعايير أو اللوائح المهنية أو الأنظمة البرمجية:</p>

و. المرافق والتجهيزات المطلوبة

<p>حدد احتياجات المقرر بما في ذلك حجم الفصول الدراسية والمعامل ( ) : عدد المقاعد في الفصول الدراسية والمعامل، مدى توافر أجهزة الكمبيوتر، ... ) . <b>قاعة دراسية كافية لعدد الطلاب المسجلين</b></p>
<p>. المرافق التعليمية ( ) : فصول دراسية، معامل، قاعات العرض أو معامل الإيضاح، ... ): <b>الحاسبات الآلية الشخصية لدى الطلاب</b></p>
<p>. التجهيزات الحاسوبية ( ) : أجهزة الصوت والصورة (AV)، أجهزة العرض، السبورات الذكية، برامج الكمبيوتر، ... ): ( ) : إذا كان مطلوباً معدات مختبر معينة حدد الاحتياجات أو أرفق قائمة):</p>

ز. تقييم المقرر وعمليات التحسين:

<p>. استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب حول فعالية عملية التدريس: <b>التقييم الطلابي عن طريق موقع الجامعة ( استبانة تقييم )</b></p>
<p>. استراتيجيات أخرى لتقييم عملية التدريس من قِبَل المدرس ف : <b>متابعة نتائج الطلاب خلال عدة فصول دراسية استقبال ملاحظات الطلاب عن طريق اللقاءات الدورية</b></p>
<p>. عمليات تحسين التدريس: <b>لا يوجد</b></p>
<p>. عمليات التحقق من مستويات إنجاز الطلبة ( ) : التصحيح من قبل عضو هيئة تدريس مستقل لعينة من أعمال الطلبة، أو تبادل تصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات بصفة دورية مع عضو هيئة تدريس في مؤسسة تعليمية أخرى):</p>
<p>. صف ترتيبات التخطيط للمراجعة الدورية لفاعلية المقرر وللتخطيط للتحسين: <b>التقويم الدوري للمقرر . ( ) لتطوير المقرر .</b></p>

عضو هيئة التدريس ومن في حكمه: \_\_\_\_\_

التوقيع: \_\_\_\_\_ تاريخ إكمال التقرير: **1437/1/10**

تم استلام التقرير من قِبَل : عميد/ \_\_\_\_\_  
التوقيع: \_\_\_\_\_ التاريخ: **1437/1/11**  
رئيس القسم